

**Protokół Nr 27**  
**posiedzenia Komisji Edukacji**  
**30 stycznia 2014 r.**

*Przewodnicząca Komisji radna Aleksandra Krystek* powitała zebranych na 27. posiedzeniu Komisji Edukacji i przypomniała, że obrady są nagrywane.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Opinia dot. projektów uchwał w sprawie:
  - a) wysokości opłaty za świadczenia udzielone przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Milanówek,
  - b) ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania nauczycielom szkół gminnych opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2014 r.
4. Zatwierdzenie sprawozdania z prac Komisji w roku 2013.
5. Omówienie planu pracy na rok 2014.
6. Sprawy różne.

**Ad. 1.**

***Przyjęcie porządku obrad.***

*Przewodnicząca Komisji* poddała wniosek pod głosowanie porządek obrad.

*Komisja* w głosowaniu: **5- głosów „za”, jednogłośnie** przyjęła porządek obrad jw.

**Ad. 2.**

***Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.***

*Przewodnicząca Komisji*, zapytała o uwagi do protokołu z poprzedniego posiedzenia.

*Przewodnicząca Rady* zwróciła uwagę na zapis w protokole nr 26 w punkcie 6. „Sprawozdanie z wizyty członków Komisji Edukacji w filii Przedszkola Nr 1 przy ul. Podgórznej”, że Dyrektor D. Malarska dostała „kilkaset” sadzonek. Protokołująca posiedzenie potwierdziła to sformułowanie.

Przegłosowano przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia – **5-głosów „za”, jednogłośnie.**

**Ad. 3.**

***Opinia dot. projektów uchwał w sprawie:***

- a) ***wysokości opłaty za świadczenia udzielone przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Milanówek,***

*Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano* zreferowała projekt uchwały jw. Projekt uchwały zawiera uregulowania odnoszące się do nowego stanu prawnego obowiązującego od 1 września 2013 roku, zmieniającego unormowania związane z wychowaniem przedszkolnym, a w szczególności z ustaleniem odpłatności. Zgodnie z ustawą maksymalna opłata za 1 godzinę zajęć realizowanych ponad podstawę tj. ponad 5 godzin programową może wynosić 1 zł. Przedtem było 3,20 zł.

**Rada** ma możliwość podjęcia uchwały, aby obniżyć, ewentualnie zwolnić grupy społeczne od płacenia. Będzie również możliwość umorzenia dla rodzin 3+. Uchwała była konsultowana. Konsultacje odbyły się od 14.01.- 22.01.2014 r. Żadna organizacja nie wzięła udziału w tych konsultacjach.

**Dyrektor Przedszkola pani D. Malarska** w uzupełnieniu wyjaśniła, że jest to sformalizowanie prawa nałożonego na nas. Nie sugeruje obniżenia stawek.

Przygotowała drobne analizy i przekazała je Komisji. Zdaniem pani Dyrektor nastąpiła duża zmiana. Np. przy stawce 3,20 zł i obecnej stawce. Średnia pobytu dziecka w przedszkolu się zwiększyła. Dotychczas było 3,18 godziny, obecnie jest 3,43 godziny. W ubiegłych latach było 2,6 godziny. Mimo, że ilość godzin się zwiększyła i ilość dzieci w stosunku do ubiegłego roku jest wyższa to średniomiesięczne wpływy między styczniem, a czerwcem 2013 to 81 660 zł

i średniomiesięczne wpływy od września do grudnia to 69 799 zł. Mimo tego, że o 30 dzieci jest więcej i ilość godzin jest wyższa, jest znaczący spadek dochodów. Prawdziwy obraz będzie w tym roku, gdzie opłata złotówkowa będzie obowiązywać cały rok.

**Przewodnicząca Komisji** stwierdziła, że rozumie, że wpływy z grup 9-cio godzinnych są wyższe i zapytała, czy jest obecnie możliwość, aby utworzyć więcej grup 9-cio godzinnych, aby te wpływy się zbilansowały.

**Kierownik Referatu Oświaty wyjaśniła**, że od 2015 roku wchodzi prawo, że dla wszystkich 4-latków z terenu Milanówka mają być zabezpieczone miejsca w przedszkolach, a od 2017 roku dla wszystkich 3-latków. Jeśli będzie brakowało miejsc dla dzieci w przedszkolu będziemy musieli przeprowadzić otwarty konkurs ofert.

**Dyrektor Przedszkola pani D. Malarska** poinformowała, że jest to złudne i wyjaśniła dlaczego. System 9-cio godzinny wymaga dodatkowych sal, a co za tym idzie dodatkowych etatów. Przedszkole nie zbilansuje się

**Radna M. Swolkień-Osiecka** zapytała, czy za wyżywienie jest płacone oddzielnie.

**Dyrektor Przedszkola pani D. Malarska**, zwróciła uwagę, że stawki ww. podane nie obejmują wyżywienia, które aktualnie wynosi 8,00 zł dziennie. Jest to tzw. tylko „wsad do kotła”. To samo odnosi się również do szkół.

**Przewodnicząca Komisji** poddała po głosowanie projekt uchwały jw.

**Komisja** w głosowaniu: **5-głosów „za”**, **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

b) **ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania nauczycielom szkół gminnych opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2014 r.**

**Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano** poinformowała, że uchwała jw. podejmowana jest co roku. Była konsultowana z dyrektorami szkół i przedszkola. Na doskonalenie zawodowe nauczycieli przeznaczone w budżecie danej placówki jest 0,5% do 1%. Projekt uchwały jw. był konsultowany z opiniującymi je związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli i wszystkie (trzy związki) zaopiniowały ją pozytywnie.

**Radna B. Osiadacz** zwróciła uwagę, że jest to tylko dofinansowanie w kwocie 1500 zł i nauczycieli nie stać, aby sobie opłacić studia.

**Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że studia np. podyplomowe z logopedii w 2007 roku to była kwota 7 000 zł za dwa lata. 7 lat minęło, a wciąż figuruje kwota dofinansowania 1500 zł.

**Dyrektor Przedszkola pani D. Malarska** zauważyła, że szkoły i przedszkola w tej chwili dysponują wysoko wykwalifikowaną kadrą, a studia i wszelkiego rodzaju kursy są bardzo drogie i nie stać nas na dofinansowanie. Np. bardzo potrzebne kursy „integracja sensoryczna” na które

bardzo ciężko się dostać to koszt około 2000 zł pierwszy stopień, drugi powyżej 4 000 zł. Zwróciła uwagę, że w tym roku byłaby zainteresowana wyższym dofinansowaniem.

**Przewodnicząca Rady** zapytała, czy kwotę dofinansowania można podwyższyć. Zaproponowała wystąpienie o wyższą kwotę. Jest za „otwarcie furty” dla chcących podwyższać swoje kwalifikacje nauczycieli.

**Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano** obiecała, że postara się, aby do Sesji Rady Miasta, Związki Zawodowe wyraziły opinię na podwyższenie kwoty.

**Radna B. Osiadacz** zwróciła uwagę, że nasze przedszkole jest integracyjne i kursy „*integracja sensoryczna*” byłyby bardzo pomocne.

**Kierownik Referatu Oświaty** poprosiła o podanie kwoty dofinansowania.

**Komisja** zaproponowała kwotę dofinansowania 2 500 zł.

**Przewodnicząca Komisji** poddała po głosowanie projekt uchwały jw. Zaznaczyła, że Komisja głosuje ze zmianą kwoty - 2 500 zł.

**Komisja** w głosowaniu: **5-głosów „za”**, **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

#### Ad. 4.

**Zatwierdzenie sprawozdania z prac Komisji w roku 2013.**

**Przewodnicząca Komisja** odczytała sprawozdanie z prac Komisji w 2013 roku. Sprawozdanie z prac Komisji w roku 2013 do wglądu w teczce Komisji.

**Przewodnicząca Rady** poprosiła o przesłanie sprawozdania drogą elektroniczną wszystkim radnym.

**Komisja** przyjęła sprawozdanie z prac Komisji w roku 2013.

#### Ad. 5.

**Omówienie planu pracy na rok 2014.**

**Przewodnicząca** zapoznała Komisję z planem pracy na rok 2014.

**Przewodnicząca Rady** prosiła, aby nie było sztywnych ram w formie podawania miesięcy.

**Przewodnicząca Komisji** wyjaśniła, że łatwiej było rozplanować pracę stosując miesiące.

**Przewodnicząca Rady** zaproponowała, aby umieścić kwartalnie i zagadnienia, które moglibyśmy w trakcie posiedzeń Komisji poruszyć.

#### Ad. 6.

**Sprawy różne.**

**Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano** poinformowała, że zgodnie z wymogiem Karty Nauczyciela dziś złożyła do Biura Rady sprawozdanie z wysokości, średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2013 rok na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego. W przypadku naszej gminy został wypłacony dodatek uzupełniający dla nauczycieli stażystów proporcjonalnie do etatów.

Udzieliła krótkiej informacji na temat akcji „Zima w mieście”. „Zima w mieście” zaplanowana została w dwóch placówkach oświatowych. ZSG nr 1 od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 13.00, dwie grupy wiekowe: dzieci najmłodsze zajęcia świetlicowe (warsztaty plastyczne) i dla dzieci starszych zajęcia sportowe na sali. ZSG nr 3; dzieci najmłodsze zajęcia świetlicowe i dla dzieci starszych zajęcia ruchowe – sala i lodowisko. W MCK będzie zorganizowane kino dla dzieci i warsztaty artystyczne w „Przystanek Cafe”.

Poinformowała, że **Straż Miejska wraz z Pełnomocnikiem Burmistrza ds. Profilaktyki Uzależnień panią E. Zalewską** planują zorganizowanie szkolenia dla dzieci i młodzieży w budynku C Urzędu Miasta nt. „Jak skutecznie bronić się przed psem”.

**Przewodnicząca Rady** zapytała, jakim sposobem ma ta informacja dotrzeć do dzieci, dlaczego nie jest to szkolenie zorganizowane w którejś ze szkół.

**Kierownik Referatu Oświaty** odpowiedziała, że sprawdzi, następnie poinformowała o wstępnym rozstrzygnięciu ofert organizacji pozarządowych. 3 organizacje dostały dofinansowanie. Fundacja Toto Animo - dofinansowanie do wyjazdu na ferie zimowe dla dzieci i młodzieży z autyzmem. Chorągiew Stołeczna ZHP dofinansowanie do zimowiska dla 30 osób i akcji „Zima w mieście”. Stowarzyszenie Harcerstwa Katolickiego Zawisza - dofinansowanie zimowiska szczepeu milanowskiego.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, czy w szkołach akcja trwa dwa tygodnie.

**Kierownik Referatu Oświaty** odpowiedziała, że tak pełne dwa tygodnie. Następnie wyjaśniła, że SP nr 2 rozszerzy działalność na akcję „Lato w mieście”.

**Przewodnicząca Komisji** udzieliła głosu mieszkance pani M. O. **Mieszkanka pani M. O.** podzieliła się swoimi osiągnięciami w oświacie i zaoferowała swoje usługi w tej dziedzinie.

**Przewodnicząca Komisji** poradziła mieszkance, aby rozesłała swoje c. v. także do niepublicznych szkół na terenie Milanówka.

**Kierownik Referatu Oświaty** zaproponowała mieszkance, aby przygotowała konkretną ofertę z tematem szkolenia.

Na tym zakończono posiedzenie Komisji.

**Protokolowała:**  
**Ewa Flakiewicz**



**Przewodnicząca Komisji Edukacji**



**Radna Aleksandra Krystek**